



Reparatur Auftrag

Wareneingang Datum _____

Warenannahme Verkaufsstelle _____

Künten _____ (Kürzel)

Kunde / Kunden-Nr. _____

Name / Vorname _____

Strasse, PLZ, Ort _____

Telefon / Email _____

Defektes Material / Produkt / Art. Nr. _____

Produktbezeichnung _____

Gekauft am (oder Alter) _____

Reparaturgrund / Hinweis auf Defekt

Benötigt das Produkt bis am _____

(kann nicht garantiert werden)

Hinweis:

Die Begutachtung mit dazugehörendem Kostenvoranschlag wird mit CHF 50.00 verrechnet. Bei einer anschliessenden Reparatur werden die CHF 50.00 angerechnet.

Datum: _____

Unterschrift Kunde: _____